



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ №23
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА г.п. ФЕДОРОВСКОЕ»

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МКДОУ №23 г.п.Федоровское
протокол № 6 от 26.05.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующим МКДОУ №23
г.п.Федоровское
Л.М. Бурцевой
приказ № 19/1 от 26.05.2021 г.



**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ СВЕДЕНИЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В
ДЕКЛАРАЦИИ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ №23
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
г.п. ФЕДОРОВСКОЕ»**

1. Настоящий Порядок распространяется на всех работников МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ №23 «ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА г.п.ФЕДОРОВСКОЕ» (далее – ДОУ).

2. Работник ДОУ обязан уведомлять заведующего ДОУ, органы прокуратуры или другие государственные органы:

- о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения;
- о фактах совершения другими работниками коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является должностной (служебной) обязанностью каждого работника социального учреждения. Исключение составляют лишь случаи, когда по данным фактам проведена или проводится проверка и работодателю, органам прокуратуры или другим государственным органам уже известно о фактах обращения к работнику в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

3. Под коррупционными правонарушениями применимо к правонарушениям, регулируемым настоящим Порядком, следует понимать:

3.1 злоупотребление служебным положением: дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения, вопреки законным интересам общества и государства, в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

3.2. совершение деяний, указанных в подпункте «3.1» настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

4. Невыполнение работником должностной (служебной) обязанности по уведомлению о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является правонарушением, влекущим увольнение работника с социального учреждения либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Работник ДОУ, уведомивший заведующего ДОУ, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению

коррупционного правонарушения, о фактах совершения другими работниками ДОО коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Во всех случаях обращения к работнику ДОО каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений работник социального учреждения обязан в течении 3 рабочих дней уведомить о данных фактах своего работодателя.

7. Направление уведомления работодателю проводится по форме согласно Приложениям № 1 или № 2 к Порядку.

8. Уведомление работника ДОО подлежит обязательной регистрации в журнале регистрации уведомлений о фактах обращений в целях склонения работника ДОО к совершению коррупционных правонарушений (далее – журнал регистрации).

9. Журнал ведется и хранится у заведующего ДОО по формесогласно Приложению № 3 к Порядку.

10. Организация проверки сведений по факту обращения к работнику ДОО каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений подлежит рассмотрению на комиссии по противодействию коррупции в МКДОО №23 г.п.Федоровское.

Приложение № 1 к Порядку проведения проверки сведений, содержащихся в Декларации конфликта интересов работников МКДОУ №23 г.п.Федоровское

(ф.и.о., должность уполномоченного лица)
От _____
(Ф.И.О., должность работника,

место жительства, телефон)

Форма уведомления
о факте обращения в целях склонения работника к совершению
коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

1. _____
(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к работнику в связи
_____ с исполнением им должностных обязанностей
_____ каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных
_____ правонарушений, дата, место, время, другие условия)

2. _____
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был совершить работник по
_____ просьбе обратившихся лиц)

3. _____
(все известные сведения о физическом (юридическом) лице,
_____ склоняющем к коррупционному правонарушению)

4. _____
(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению
_____ (подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе (согласии)
_____ принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

_____ (дата, подпись, инициалы, фамилия)

Приложение № 2 к Порядку проведения проверки сведений, содержащихся в Декларации конфликта интересов работников МКДОУ №23 г.п.Федоровское

ТАЛОН УВЕДОМЛЕНИЕ

Уведомление принято «__» _____ 20__ г.

От _____
(Ф.И.О. работника)

Краткое содержание
Уведомления: _____

Уведомление принято:

(Подпись лица, принявшего уведомление) (Ф.И.О., должность лица, принявшего уведомление)

Входящий № по журналу _____ от «__» _____ 20__ г.

(подпись лица, получившего талон корешок) (Ф.И.О. лица получившего талон корешок)

Талон корешок

Уведомление принято: «__» _____ 20__ г. входящий № по журналу

Ф.И.О. должность лица, принявшего уведомление

подпись

Приложение № 3 Порядку проведения проверки сведений, содержащихся в Декларации конфликта интересов работников МКДОУ №23 г.п.Федоровское

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников МКДОУ №23 г.п.Федоровское, к совершению коррупционных правонарушений

№ п/п	Дата получения уведомления	Ф.И.О. лица уведомляющего о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений	Краткое содержание уведомления	Ф.И.О. принявшего уведомление	Подпись лица, принявшего уведомление